

# Construcción de caracteres: informe final<sup>1</sup>

[p08d]



Alejo Accini  
Natalia Ávalos  
Pamela Blanco  
Diego Cappelletti  
Pablo Cosgaya  
Fernanda Cozzi  
Eugenia Curti  
Carolina Daujotas  
Natalia Fernández  
Verónica García  
Alvaro Ghisolfo  
Diego Gorzalczany  
María Laura Jofré  
Andrés Lagares  
Malena Menéndez  
César Mordacci  
Vanina Rodríguez  
Marcela Romero  
Alejandro Sánchez Menéndez  
Ana Sanfelippo  
Rodolfo Viale  
Julián Villagra

## Objetivos

- ☞ Reflexionar sobre el proceso de construcción de los signos diseñados, con el fin de conceptualizar las operaciones realizadas y las consecuencias en el producto resultante.
- ☞ Verbalizar los conceptos construidos durante el p07 en una presentación informativa.
- ☞ Realizar una aproximación inicial al diseño y la diagramación de una pieza que organizará la información reunida a lo largo del proceso de diseño de los signos que articulará textos y gráficos.

## Ejercitación

Se formalizará el análisis del trabajo realizado en una pieza escrita, tomando como material preliminar los informes elaborados en cada entrega parcial del p07.

Este escrito no deberá superar las 10 páginas A4. Se deberá definir una puesta en página (márgenes, columnas, etc.), los niveles de jerarquía necesarios (títulos, subtítulos, cuerpo de texto, epígrafes, notas, etcétera) y su relación con los gráficos e imágenes. Dichos gráficos, con buena calidad de reproducción, apoyarán y ayudarán a comprender la información escrita. Se elaborarán los criterios gráficos a partir de los cuales el texto y las imágenes se ubicarán y convivirán en las páginas.

Como sumario sugerimos los siguientes puntos:

- Nombre de la familia
- Cuestiones estructurales
- Descripción y comportamiento del trazo
- Descripción de las uniones y encuentros
- Descripción de los remates y/o terminaciones
- Cuestiones particulares (si las hay)
- Clasificación
- Posibles usos

Se procurará abordar el análisis como si se tratara de una familia completa y ofrecer un contenido (conceptual y visual) coherente y sustancioso, que sirva de corolario para el proceso específico y personal de diseño de signos que cada alumno lleve adelante.

Deberá identificarse el trabajo con los datos habituales. Se deberá entregar el trabajo original con dos o tres fotocopias, según la cantidad de docentes de la comisión.

*Materiales necesarios para la próxima clase:  
Papel blanco y papel de calco  
Kit básico  
Láminas e informes del p07*

**Antes de entregar, corroborar que se cumplan las siguientes condiciones:**

- ☞ El informe no supera las 10 páginas A4.
- ☞ Entrega: original y 2 o 3 fotocopias.
- ☞ Los textos fueron revisados en busca de errores conceptuales, de redacción y ortográficos.
- ☞ La calidad de los gráficos permite ver lo que se desea mostrar.

*(1) Informe: En este informe se expondrá el producto de la reflexión sobre el proyecto realizado y se formularán los conceptos trabajados a lo largo del ejercicio.*

*El escrito deberá ser sustancial e informativo, suministrando los fundamentos conceptuales que validen el proyecto, respondiendo a cuatro preguntas básicas: qué, cuándo, dónde y por qué. Algunas veces estas preguntas podrán contestarse en general para el conjunto de signos, otras habrá que considerar signo por signo.*

*Nota: Se sugiere repasar la guía con la que se abordó el informe grupal y las pautas de los informes preliminares para ahondar en estos aspectos.*

### ¿Qué es el informe y para qué sirve?

Es un análisis y una descripción de los signos elaborados; un análisis porque refleja la línea de pensamiento utilizada en nuestro proceso de diseño, y una descripción porque se basa en el relato formal de los caracteres.

Se refiere al procedimiento constructivo, al proceso y al resultado obtenido. Da cuenta, también, de los por qué de las decisiones tomadas.

Tiene el propósito de presentar el análisis, ya que la confección de la pieza supone una relectura y el ordenamiento de la información que acumulamos al diseñar los signos.

La simple reproducción de los contenidos en formas gráficas no basta, sino que tiene que haber una relación entre el sentido visual (gráfica) y el verbal (conceptos), una puesta eficiente y coherente entre lo que se dice y lo que se muestra.

### ¿Cómo hacer el informe?

#### Estrategia

- ☞ Elaborar un plan de trabajo
- ☞ Recopilar material: seleccionar, relacionar, organizar, establecer conexiones, jerarquizar, evaluar y procesar.
- ☞ Establecer objetivos: una vez que se han recopilado los datos se procede a establecer qué es lo que queremos decir, qué es lo que podemos conceptualizar (llevar al plano de las ideas) de todo este desarrollo gráfico.
- ☞ Organizar y transmitir los contenidos: mediante la elaboración de un índice se pueden ordenar los distintos temas, estableciendo jerarquías (títulos y subtítulos, etcétera)

Por ejemplo:

- a. Estructuras:
  - a.1. Proporciones
  - a.2. Relación de peso entre las contraformas
  - a.3. Curvas
- ☞ Materialización: desarrollar los contenidos de cada ítem y establecer conexiones y relaciones entre estos y el material visual.

El orden visual (composición) colabora con la transmisión de la información, si este orden es claro, será más fácil la comprensión del lector.

Los textos deben ser la interpretación conceptual de las ideas, las imágenes su apoyatura visual, su traducción gráfica.

### Contamos para esto con los siguientes elementos

- ☞ Niveles de lectura (estructura del texto)
  1. Títulos
  2. Subtítulos
  3. Cuerpo de texto (dentro de este se puede destacar también conceptos, por ejemplo palabras técnicas o extranjeras y frases de autor)
  4. Epígrafes (explicación de las imágenes)
- ☞ Recursos visuales: son los recursos tipográficos disponibles para plasmar los distintos niveles de lectura:
  - a. Tipografía
  - b. Cuerpo
  - c. Interlínea
  - d. Variables tipográficas de color, eje y ancho
  - e. Misceláneas

Estos sólo deben ser usados para reflejar las distintas jerarquías de la información.

☞ Imágenes: debe ser una reproducción fiel de los signos (calidad de reproducción de las imágenes). Deben tener un encuadre y un tamaño adecuado a lo que se quiere mostrar, por ejemplo, si muestro un detalle, porque en el texto se desarrollan los conceptos referidos a eso, la imagen debe permitir verlo.

☞ Diagramación: la maquetación es la estructura espacial de la página, su esqueleto de sostén. Debe contribuir principalmente a la organización, relacionando armónica y coherentemente el texto y las imágenes, valorando por sobre todas las cosas el fácil acceso a la información.